[] *Originale* **[]** *Copia*

COMUNE DI MONTEROSSO CALABRO
(PROVINCIA DI VIBO VALENTIA)

N. REG. 02 **DATA 29/01/2016**	OGGETTO: **APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (2016/2018) CON ANNESSO PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' (2016/2018)**

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **VENTINOVE** del mese di **GENNAIO** alle ore **14,15** nella Residenza Comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
LAMPASI Antonio Giacomo	Sindaco	**X**	
CRISPINO Maria	Assessore Vicesindaco	**X**	
GALATI Maria Soccorsa, Paola	Assessore	**X**	

Totale presenze **3**; Totale assenze **0**

Partecipa il Segretario Comunale Avv. Giuseppina, Tullia SCULLINO

Il Sindaco, assunta la presidenza, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera, di seguito, in corsivo, testualmente riportata:

"IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

VISTA *la delibera C.C. n. 2. in data 27.01.2016 ad oggetto: " Approvazione documento di carattere generale sul contenuto del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.)";*

VISTO *l'art. 1, comma 8 della L. 06 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ", il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.);*

VISTO *l'art. 10, comma 1 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il quale prevede che ogni Amministrazione adotta il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.) da aggiornare annualmente;*

CONSIDERATI *i nuovi compiti e funzioni attribuiti all'Ente in materia di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, nonché in materia di trasparenza e integrità dell'attività amministrativa;*

RICHIAMATO*, a riguardo, l'art. 1, comma 15 della L. 06.11.2012 n. 190, che definisce la trasparenza dell'attività amministrativa come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell'art. 117, 2 comma lett .m) della Costituzione, e stabilisce che la trasparenza è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio di protezione dei dati personali;*

DATO ATTO *che il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, in relazione alla funzione che lo stesso assolve, va considerato come sezione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione, dovendosi considerare come residuale la facoltà, per l'Amministrazione, di approvare detto programma separatamente, come raccomandato dall'aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione approvato con determinazione A.N.A.C. n. 12/2015;*

DATO ATTO *che,in ottemperanza al sopra citato disposto normativo, si rende necessario procedere all'adozione del P.T.P.C. 2016 – 2018;*

PRESO ATTO *delle difficoltà organizzative in cui versa l'ente, per come, peraltro, già evidenziato nella relazione di fine mandato a firma del Sindaco uscente e nella relazione di inizio mandato a firma del Sindaco p.t.,subentrato a seguito delle consultazioni amministrative del 31.05.2015, entrambi pubblicate sul Sito web istituzionale, nella Sezione "Amministrazione Trasparente";*

RILEVATO *che le particolari condizioni di difficoltà organizzative non hanno reso possibile, entro la data odierna, attuare integralmente le disposizioni di cui alla determinazione A.N.A.C. n. 12/2015, in ordine al contenuto del Piano, per quanto concerne, in particolare, la mappatura integrale di tutti i processi dell'Ente;*

RILEVATO*, a riguardo, che le richiamate condizioni di particolare difficoltà organizzativa concernono, nel caso di specie, l 'inadeguatezza delle risorse e le limitate conoscenze disponibili;*

PRESO ATTO *che, secondo le indicazioni fornite dall'A.N.A.C. con la menzionata determinazione. n. 12/2015," in condizioni di particolare difficoltà organizzativa", adeguatamente motivata, la mappatura dei processi può essere realizzata al massimo entro il 2017;*

RITENUTO NECESSARIO*, quindi, per i motivi indicati, rinviare ad una successiva modifica del Piano, ovvero all'approvazione dello stesso per il triennio 2017 – 2019, la mappatura integrale di tutti i processi;*

RILEVATO *che il Piano della Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) e il Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) vanno correlati agli altri strumenti di programmazione dell'Ente e, in particolare, agli strumenti di gestione della performance organizzativa ed individuale, nonché alle attività di controllo interno dell'Ente;*

DATO ATTO *che l'aggiornamento del Piano è stato aperto alla partecipazione pubblica con apposito avviso Pubblicato sul sit web istituzionale;*

DATO ATTO *che, in esecuzione del predetto avviso pubblico, nessuna proposta è stata fatta pervenire;*

VISTO *il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione P.T.P.C. (2016 – 2018) , di cui il Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità costituisce una Sezione, allegato alla presente sotto la lettera "A" per frane parte integrante e sostanziale;*

RITENUTO *il medesimo meritevole di approvazione;*

ACQUISITI *i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui agli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., che si allegano al presente atto sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;*

VISTO *il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;*

VISTA *la Legge 06.11.2012 n, 190 e s.m.i.;*

VISTO *lo Statuto Comunale;*

PROPONE

Per tutti i motivi di cui in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportati e trascritti di:

APPROVARE *il Piano della Prevenzione della Corruzione 2016 – 2018, di cui il Programma per la Trasparenza e per l'Integrità P.T.T.I. costituisce apposita Sezione, allegato alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;*
DISPORRE che venga assicurata la necessaria correlazione tra il PTPC e il P.T.T.I. (2016 – 2018) e gli altri strumenti di programmazione dell'Ente, stabilendo, in particolare, che le misure previste nel P.T.P.C. e nel P.T.T.I. 2016 – 2018 costituiscono obiettivi della performance organizzativa e individuale dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
DISPORRE *che al presente provvedimento venga assicurata la più ampia pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale , nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sezione di primo livello "Altri contenuti – Corruzione";*
TRASMETTERE *il presente Piano al Prefetto, al Revisore dei Conti, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, alle RSU, a tutti i dipendenti;*
DEMANDARE *a ciascun Responsabile di Servizio, ognuno per quanto di competenza, l'esecuzione delle azioni previste nel presente Piano.*

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Stante la necessità e l'urgenza di provvedere in merito, stante l'imminente scadenza del termine previsto per legge

PROPONE

DI DICHIARARE *il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.""*

RITENUTA la medesima meritevole di approvazione;
VISTO il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione P.T.P.C. (2016 – 2018) , di cui il Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità costituisce una Sezione, allegato alla presente sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale;
VISTI i pareri resi ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., allegati alla presente sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;
Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la suestesa proposta di delibera

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA l'urgenza di provvedere in merito, con separata ed unanime votazione espressa in forma palese

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

IL PRESIDENTE **IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Antonio Giacomo LAMPASI F.to Avv. Giuseppina, Tullia SCULLINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su attestazione del Responsabile della pubblicazione dell'atto

CERTIFICA

che la presente deliberazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 comma 1 della Legge 18.06.2009 n. 69 e s.m.i. e dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. viene pubblicata in data odierna all''Albo Pretorio on line del Comune (*www.comune.monterossocalabro.vv.it*) e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile della pubblicazione dell'atto

F.to Sig. Antonio PUZZELLO

Dalla Residenza Comunale, lì 15/03/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Avv. Giuseppina, Tullia SCULLINO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari con nota prot. n. 1223 del 15/03/2016

Dalla Residenza Comunale, lì 15/03/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Avv. Giuseppina, Tullia SCULLINO

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

è divenuta esecutiva il ……., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.)

Dalla Residenza Comunale, lì 15/03/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Avv. Giuseppina, Tullia SCULLINO

È copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì 15/03/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Avv. Giuseppina, Tullia SCULLINO